РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ СВЕРДЛОВСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОДУХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

От 27 июля 2020года

 с.Богодухово

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**по результатам антикоррупционной экспертизы**

**ПРОЕКТА**

**Решения**

 **Богодуховского сельского Совета народных депутатов**

«**Об утверждении Положения о Порядке принятия решений об имуществе, находящемся в муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области и непригодном для дальнейшего использования»**

 Ведущим специалистом администрации Богодуховского сельского поселения Свердловского района в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», проведена антикоррупционная экспертиза проекта решения Богодуховского сельского Совета народных депутатов «Об утверждении Положения о Порядке принятия решений об имуществе, находящемся в муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области и непригодном для дальнейшего использования» в целях выявления в нем положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, в результате чего установлено:

 1.Нормативный правовой акт проект решения Богодуховского сельского Совета народных депутатов «Об утверждении Положения о Порядке принятия решений об имуществе, находящемся в муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области и непригодном для дальнейшего использования», размещен на официальном сайте Богодуховского сельского поселения Свердловского района в разделе «Антикоррупционная экспертиза» для проведения независимой экспертизы нормативных правовых актов Богодуховского сельского Совета народных депутатов Свердловского района на коррупциогенность. От независимых экспертов заключения не поступали.

 2. В ходе проведения антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта коррупциогенные факторы не обнаружены.

 3.Проект нормативного правового акта может быть рекомендован для официального принятия.

 Ведущий специалист администрации

 Богодуховского сельского поселения М.Н. Свинолобова

**ПРОЕКТ**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ СВЕРДЛОВСКИЙ РАЙОН

БОГОДУХОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

 от 2020 года №

 с.Богодухово

Об утверждении Положения о Порядке

принятия решений об имуществе, находящемся

в муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения

Свердловского района Орловской области

и непригодном для дальнейшего использования

Принято на заседании Богодуховского сельского Совета народных депутатов

В целях повышения эффективности использования имущества, находящемся в муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области, и установления единого порядка принятия решений в отношении имущества, находящемся в муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области и непригодного для дальнейшего использования, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области, Богодуховской сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить [Положение](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.952%5Cds_0042_2020kru.rtf#Par37#Par37) о порядке принятия решений об имуществе, находящемся в муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области и непригодном для дальнейшего использования, прилагается.

 2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального обнародования, подлежит размещению на официальном сайте администрации Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области.

Глава Богодуховского

сельского поселения А. В. Разуваев

Приложение

к решению Богодуховского сельского

Совета народных депутатов

от .2020 г. №

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБ ИМУЩЕСТВЕ,

НАХОДЯЩЕМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ БОГОДУХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕПРИГОДНОМ ДЛЯ ДАЛЬНЕЙШЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке принятия решений об имуществе, находящемся в муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области и непригодном для дальнейшего использования (далее - Положение), определяет порядок принятия решений о распоряжении имуществом, находящемся в муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области и непригодным для дальнейшего использования (далее - имущество, пришедшее в негодность).

1.2. В целях настоящего Положения имуществом, пришедшим в негодность, признается находящееся в муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения имущество, которое полностью или частично утратило свои потребительские свойства и не может быть эффективно использовано по первоначальному назначению вследствие морального и (или) физического износа, уничтожения, гибели или повреждения, в том числе в результате стихийных и иных бедствий, опасного природного явления, катастрофы и иных обстоятельств, повлекших гибель, уничтожение или его повреждение, либо восстановить которое невозможно или экономически нецелесообразно.

Под физическим износом понимается несоответствие свойств имущества его первоначальному состоянию, не позволяющее эффективно использовать его по первоначальному назначению.

Под моральным износом понимается несоответствие имущества современному уровню техники или иной области знаний.

В случаях, когда в отношении отдельных видов имущества нормативными правовыми актами Российской Федерации установлен специальный порядок и или (критерии) определения износа, непригодности, степень износа имущества и его непригодность определяются с соблюдением такого порядка и критериев.

1.3. Настоящее Положение подлежит применению при принятии решений в отношении движимого и недвижимого имущества, пришедшего в негодность, являющегося имуществом казны Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области и бюджетных учреждений.

1.4. Настоящее Положение не применяется в отношении:

а) имущества, прекращающего свое существование в процессе потребления, либо имущества, в результате использования которого не возникает имущество, которое может быть использовано по иному назначению;

б) имущества, не теряющего своих полезных свойств в процессе использования, в том числе денег и ценных бумаг;

в) имущества, пришедшего в негодность, в отношении которого законодательством Российской Федерации, Орловской области, муниципальными нормативными правовыми актами Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области установлен иной порядок признания пришедшим в негодность, оборота и выбытия из оборота.

1.5. Решения в отношении имущества, пришедшего в негодность, принимаются администрацией Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области в форме распоряжения**.**

1.6. Решение об имуществе, пришедшем в негодность, принимается по инициативе- администрации Богодуховского сельского поселения в отношении имущества, указанного в  [пункте 1.3](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.952%5Cds_0042_2020kru.rtf#Par54#Par54) настоящего Положения;

1.7. Основанием принятия решения об имуществе, пришедшем в негодность, является установление факта невозможности использования имущества по первоначальному назначению, в том числе в случаях, когда имущество вследствие морального и (или) физического износа, уничтожения, гибели или повреждения, в том числе в результате стихийных и иных бедствий, опасного природного явления, катастрофы и иных обстоятельств, повлекших гибель, уничтожение или его повреждение, полностью или частично утратило свои потребительские свойства, а также в случаях, когда восстановить имущество невозможно или экономически нецелесообразно.

2. Полномочия по принятию решений

об имуществе, пришедшем в негодность

2.1. Администрация Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области принимает решения, указанные в [пункте 4.1](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.952%5Cds_0042_2020kru.rtf#Par167#Par167) настоящего Положения, в отношении:

- объектов недвижимого имущества казны Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области и бюджетных учреждений;

- объектов движимого имущества казны Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области и бюджетных учреждений, первоначальная стоимость которых составляет свыше 100 тысяч рублей на момент составления акта о непригодности указанного имущества (акта на списание).

3. Порядок принятия решений об имуществе,

пришедшего в негодность

3.1. Порядок принятия решений об имуществе казны Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области и бюджетных учреждений, пришедшем в негодность

3.1.1. Администрация Богодуховского сельского поселения проводит мероприятия по выявлению муниципального имущества казны Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области и бюджетных учреждений, пришедшего в негодность, а также сбору и анализу сведений об указанном имуществе.

3.1.2. В целях подготовки и принятия решения об имуществе, пришедшем в негодность, формируется комиссия по определению имущества, находящемся в муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области и непригодного для дальнейшего использования (далее - комиссия).

Состав комиссии утверждается администрацией Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области в форме распоряжения.

Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, а также нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области и Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области.

**Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год**.

Решения комиссии считаются правомочными, если на ее заседании присутствует не менее двух третьих от общего числа ее членов. Заключение комиссии подписывается всеми членами комиссии, участвовавшими в рассмотрении.

Срок рассмотрения комиссией представленных ей документов и принятия решения не должен превышать 14 (четырнадцати) дней.

3.1.3. Администрация Богодуховского сельского поселения представляет на рассмотрение комиссии предложение о признании имущества пришедшем в негодность, включающее следующие сведения:

1) сведения, позволяющие однозначно индивидуализировать имущество, пришедшее в негодность, в том числе наименование, индивидуальный номер (заводской, регистрационный, инвентарный при наличии), описание и местонахождение имущества, пришедшего в негодность;

2) сведения о принадлежности имущества, пришедшего в негодность;

3) сведения о техническом состоянии имущества, пришедшего в негодность (акты, решения, фото-, кино-, видеоматериалы), позволяющие сделать вывод о возможности и целесообразности его дальнейшего использования;

4) сведения о наличии в имуществе, пришедшем в негодность, его составных частях веществ, свойств, частей, потенциально опасных для человека и (или) окружающей среды, а также цветных, драгоценных или редкоземельных металлов;

5) сведения, подтверждающие применение мер по привлечению к ответственности лиц, виновных в приведении имущества в негодность, а также иных мер защиты имущественных интересов Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области;

6) иные сведения с учетом особенностей отдельных видов имущества.

В целях подготовки материалов администрация Богодуховского сельского поселения подготавливает и (или) запрашивает в уполномоченных органах, учреждениях, организациях и у иных лиц вышеуказанные документы и сведения.

3.1.4. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) изучает и анализирует материалы, представленные на рассмотрение;

2) осматривает имущество с учетом данных, содержащихся в учетно-технической и иной документации;

3) принимает решение по вопросу о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования имущества, о возможности и эффективности его восстановления, возможности использования отдельных узлов, деталей, конструкций и материалов от имущества;

4) устанавливает причины, послужившие основанием прихода имущества в непригодное состояние, в числе которых физический и (или) моральный износ, нарушение условий содержания и (или) эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации, длительное неиспользование и иные причины;

5) дает рекомендации о мерах по выявлению лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие имущества из эксплуатации, предложения по привлечению этих лиц к ответственности, установленной законодательством;

6) принимает решения, предусмотренные в [пункте 3.1.5](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.952%5Cds_0042_2020kru.rtf#Par103#Par103) настоящего Положения, и дает заключение об имуществе, пришедшем в негодность;

7) составляет акт о непригодности имущества по типовой форме согласно [приложениям 1](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.952%5Cds_0042_2020kru.rtf#Par207#Par207) и [2](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.952%5Cds_0042_2020kru.rtf#Par370#Par370) к настоящему Положению.

3.1.5. По итогам рассмотрения представленных материалов комиссия составляет заключение, в котором указывает одно из следующих решений:

а) об отказе в признании имущества пришедшим в негодность и дает рекомендации о возможности его использования;

б) о признании имущества пришедшим в негодность и подлежащим уничтожению (утилизации);

в) о признании имущества пришедшим в негодность и дает рекомендации о распоряжении иным образом.

Заключение комиссии должно содержать следующие сведения в отношении имущества:

1) сведения о непосредственном осмотре имущества, пришедшего в негодность, с использованием при этом документов технического и иного учета;

2) сведения об установлении факта возможности (невозможности) восстановления и (или) иного использования имущества, пришедшего в негодность;

3) сведения об установлении конкретных причин прихода имущества в непригодное состояние;

4) сведения о мерах по выявлению лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие имущества из эксплуатации, предложения по привлечению этих лиц к ответственности, установленной законодательством, либо указание на невозможность привлечения виновных лиц к ответственности с указанием причин;

5) сведения о возможности использования составных частей и об их оценке;

6) сведения о возможности осуществления тех или иных фактических действий с имуществом, пришедшим в негодность (в том числе его уничтожения), без вреда для третьих лиц;

7) сведения о третьих лицах, привлеченных в целях подготовки и принятия решения об имуществе, а также совершенных ими юридических и (или) фактических действиях.

3.1.6. На основании заключения комиссии в течение 7 дней со дня его составления администрация Богодуховского сельского поселения готовит проект распоряжения администрации Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области, предусматривающий принятие решений, в соответствии с [пунктом 4.1](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.952%5Cds_0042_2020kru.rtf#Par167#Par167) настоящего Положения.

3.2. Привлечение третьих лиц при принятии решений об имуществе, пришедшего в негодность

3.2.1. При подготовке, принятии и исполнении решений в отношении имущества, пришедшего в негодность, допускается привлечение администрацией Богодуховского сельского поселения, учреждениями в установленном законодательством порядке юридических и физических лиц, а также иных лиц (далее - третьи лица) к подготовке и реализации решений в отношении имущества, пришедшего в негодность, в том числе для выполнения отдельных юридических и (или) фактических действий при отсутствии необходимой квалификации, специальных разрешений либо невозможности осуществления таких действий самостоятельно.

В качестве третьих лиц могут привлекаться только лица, не заинтересованные в принятии того или иного решения в отношении имущества, пришедшего в негодность.

3.2.2. Третьи лица привлекаются для осуществления следующих действий:

1) осмотр имущества и составление заключений о состоянии и возможности его дальнейшего использования;

2) оценка имущества, а также проведение экспертизы в установленном порядке;

3) составление актов о непригодности имущества в соответствии с требованиями настоящего Положения;

4) хранение и перевозка соответствующего имущества;

5) фактическое уничтожение имущества, пришедшего в негодность, в случаях, когда было принято соответствующее решение.

3.2.3. В случае если совершение отдельных юридических и (или) фактических действий, в том числе проведение независимой оценки, составление заключений и проведение экспертиз, при подготовке, принятии и исполнении решений в отношении имущества, пришедшего в негодность, может осуществляться только лицами, имеющими специальное разрешение, либо лицами, в отношении которых законодательством установлены специальные требования, совершение указанных действий должно осуществляться данными лицами с соблюдением установленных законодательством требований.

3.2.4. В случае если первоначальная (восстановительная) стоимость имущества превышает сумму начисленной амортизации, сведения о возможности и целесообразности дальнейшего использования имущества должны быть подтверждены заключением эксперта. В качестве экспертов привлекаются третьи лица, имеющие необходимый опыт и квалификацию.

3.2.5. Третьи лица привлекаются на возмездной и безвозмездной основе. В случае привлечения третьего лица на возмездной основе, оплата работ (услуг) третьего лица осуществляется из источников из бюджета сельского поселения.

4. Решения об имуществе, пришедшем в негодность

4.1. В отношении имущества казны Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области и бюджетных учреждений, пришедшего в негодность, указанного в [пункте 1.3](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.952%5Cds_0042_2020kru.rtf#Par54#Par54) настоящего Положения, принимаются следующие решения:

а) о прекращении права муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области ввиду невозможности либо нецелесообразности использования, в том числе в связи с уничтожением (утилизацией);

б) о распоряжении иным образом, в том числе о закреплении на праве оперативного управления или праве хозяйственного ведения; о передаче в установленном законодательством порядке в пользование и (или) владение, в том числе с условием капитального ремонта и (или) ремонтно-реставрационных работ; об отчуждении в установленном законодательством порядке, в том числе путем приватизации.

4.2. Требования к решению об имуществе, пришедшем в негодность.

4.2.1. Решение об имуществе, пришедшем в негодность, должно содержать следующие сведения:

- данные, позволяющие индивидуализировать имущество;

- сведения о принадлежности имущества;

- подтверждение невозможности либо нецелесообразности дальнейшего использования имущества, пришедшего в негодность, по первоначальному назначению;

- порядок исполнения принятого решения;

- предложение о принятии мер по привлечению лиц, виновных в приведении имущества в негодность, к ответственности (в случае установления вины).

4.2.2. Решение о прекращении права муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области ввиду невозможности либо нецелесообразности использования, в том числе в связи с уничтожением (утилизацией), а также о даче согласия на уничтожение (утилизацию) имущества, пришедшего в негодность, должно содержать также следующие сведения:

- информацию о порядке и способе исполнения (уничтожения, утилизации);

- информацию о том, за чей счет будет осуществляться исполнение решения, а также о дальнейшем использовании полезных частей и материалов уничтожаемого имущества, пришедшего в негодность, и доходов от распоряжения ими в случае наличия таких доходов.

В случае если иное не предусмотрено решением об уничтожении (утилизации) имущества, пришедшего в негодность, уничтожение производится за счет лица, получающего согласие на уничтожение указанного имущества; составные части остаются у такого лица на праве оперативного управления или хозяйственного ведения.

5. Исполнение решения об имуществе, пришедшем в негодность

5.1. Решение об имуществе, пришедшем в негодность, подлежит исполнению не позднее 6 месяцев с момента его принятия, если иное не предусмотрено указанным решением.

5.2. Уничтожение (утилизация) имущества в соответствии с настоящим Положением должно обеспечивать безопасность граждан и сохранность чужого имущества. В случае если законодательством установлено требование об уничтожении (утилизации) имущества лицами, имеющими специальное разрешение на проведение соответствующих работ, уничтожение (утилизация) такого имущества осуществляется с привлечением указанных лиц в установленном законодательством порядке.

5.3. В случае если решение об уничтожении (утилизации) имущества, пришедшего в негодность, принято в отношении объекта недвижимости, исполнение такого решения включает в себя освобождение земельного участка, на котором находился уничтоженный объект недвижимости, от образовавшихся в результате уничтожения объекта недвижимости строительных отходов и приведение земельного участка в состояние, соответствующее требованиям земельного и градостроительного законодательства.

5.4. После исполнения решения об имуществе, пришедшем в негодность, лицо, которому в соответствии с решением об имуществе, пришедшем в негодность, поручено выполнение указанных действий, в сроки, установленные решением об имуществе, пришедшем в негодность, представляет в Администрацию Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области документы, подтверждающие исполнение решения об имуществе, пришедшем в негодность.

 Приложение 1

к Положению

о порядке принятия решений

об имуществе, находящемся в

муниципальной собственности

 Богодуховского сельского поселения

 и непригодном для дальнейшего использования

АКТ №\_\_\_\_\_

 непригодности имущества для дальнейшего использования

 (для движимого имущества)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Общие сведения об имуществе, находящемся в муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области и непригодном для дальнейшего использования (далее - имущество)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Сведения об имуществе |  |
| 1.1. | Наименование имущества |  |
| 1.2. | Место нахождения имущества |  |
| 1.3. | Вид имущества (сооружения; передаточные устройства; машины и оборудование; транспортные средства; инструменты; производственный и хозяйственный инвентарь, прочее) |  |
| 1.4. | Дата выпуска |  |
| 1.5. | Дата ввода в эксплуатацию |  |
| 1.6. | Дата принятия на балансовый учет |  |
| 1.7. | Фактический срок эксплуатации |  |
| 1.8. | Описание имущества (инвентарный номер; заводской номер; идентификационный номер; иное) |  |
| 1.8.1. | Для автотранспортных средств: дата последнего капитального ремонта, пробег после даты ввода в эксплуатацию (тыс. км), пробег после последнего капитального ремонта (тыс. км), номер технического паспорта, номер двигателя, номер шасси, номер кузова, грузоподъемность/вместимость, масса по техническому паспорту |  |
| 1.9. | Стоимость имущества (руб.):- первоначальная (восстановительная) на \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_ г.;- амортизация на \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_ г.;- остаточная (балансовая) на \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_ г. |  |
| 1.10 | Сведения о характере использования имущества |  |
| 1.11 | Сведения о земельном участке, занятом имуществом (для строений и сооружений, не являющихся объектами недвижимости):- адрес (место нахождения земельного участка);- кадастровый номер земельного участка;- площадь земельного участка (кв. м) |  |

2. Сведения о принадлежности имущества

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. | Сведения о внесении имущества в Реестр муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области (реестровый номер, дата внесения в Реестр) |  |
| 2.2. | Реквизиты правоустанавливающего документа о нахождении имущества в муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области (наименование, дата, номер) |  |
| 2.3. | Правовой режим имущества (имущество казны Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области/право хозяйственного ведения/право оперативного управления) |  |
| 2.4. | Реквизиты правоустанавливающего документа, подтверждающего нахождение имущества у заявителя (владельца) на праве, указанном в [пункте 2.3](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.952%5Cds_0042_2020kru.rtf#Par268#Par268) акта (наименование, дата, номер) |  |
| 2.5. | Сведения о государственной регистрации права заявителя (владельца) на имущество (регистрирующий орган, дата, номер) |  |
| 2.6. | Сведения об имеющихся обременениях имущества (характер обременения, лицо, в пользу которого установлено обременение, основание установления обременения) |  |
| 2.7. | Правовой режим использования земельного участка, занятого имуществом (для строений и сооружений, не являющихся объектами недвижимости):- правовой режим (постоянное (бессрочное) пользование/аренда/иное (указать);-правоустанавливающий документ (наименование/дата/номер);- сведения о государственной регистрации права заявителя (владельца) (регистрирующий орган, дата, номер);- форма и размер платы за земельный участок в год (земельный налог/арендная плата/освобожден от платежей (с указанием оснований) |  |

3. Сведения о непосредственном осмотре имущества и его техническом

состоянии

 3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать, кем и когда проводился осмотр имущества;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 реквизиты документа(ов), которыми оформлены результаты осмотра;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 сведения об иных материалах, содержащих результаты осмотра;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 сведения о техническом состоянии имущества, установленном

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 по результатам осмотра, включая процент износа;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 реквизиты заключения независимой экспертизы, подтверждающей выводы,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 установленные в результате осмотра имущества)

3.2. Сведения о наличии в имуществе, его составных частях веществ,

свойств, частей, потенциально опасных для человека и (или) окружающей

среды:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.3. Сведения о содержании цветных, драгоценных и редкоземельных

материалов (металлов, камней и т.д.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.4. Вывод о возможности восстановления и (или) иного использования

имущества, его составных частей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.5. Сведения об оценке составных частей имущества:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.6. Сведения о возможности осуществления тех или иных фактических

действий с имуществом (его составными частями) (в том числе его

уничтожения) без вреда для третьих лиц:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Сведения об установлении и устранении причин прихода имущества в

непригодное состояние

4.1. Причины приведения имущества в непригодное для дальнейшего

использования состояние:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сведения о применении мер по привлечению к ответственности лиц,

виновных в приведении имущества в непригодное для дальнейшего использования состояние, а также иных мер защиты имущественных интересов сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные сведения об имуществе

5.1. Предложения о дальнейшем использовании земельного участка,

занятого имуществом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.2. Сведения о затратах по уничтожению имущества и источнике(ах)

финансирования работ по уничтожению имущества:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.3. Иные сведения об имуществе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель заявителя (владельца) объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 Приложение 2

к Положению

о порядке принятия решений

об имуществе, находящемся в

муниципальной собственности

 Богодуховского сельского поселения

 Свердловского района Орловской области

 и непригодном для дальнейшего использования

АКТ

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

непригодности имущества для дальнейшего использования

(для недвижимого имущества)

1. Общие сведения об имуществе, находящемся в муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области и непригодном для дальнейшего использования (далее - объект)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Сведения об объекте |  |
| 1.1. | Наименование объекта |  |
| 1.2. | Объект незавершенного строительства | Да/Нет |
| 1.3. | Тип объекта: жилое здание/нежилое здание/сооружениеНазначение по проекту (для незавершенных строительством объектов: |  |
| 1.4. | Адрес (место нахождения объекта) |  |
| 1.5. | Кадастровый номер |  |
| 1.6. | Условный номер |  |
| 1.7. | Инвентаризационный номер объекта |  |
| 1.8. | Площадь объекта (кв. м):- общая/полезная- проектная/фактическая (для незавершенных строительством объектов) |  |
| 1.9. | Год ввода в эксплуатациюГод начала строительства (для незавершенных строительством объектов) |  |
| 1.10. | Дата технического паспорта |  |
| 1.11. | Стоимость объекта (руб.):- первоначальная (восстановительная) на \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_ г.;- амортизация на \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_ г.;- остаточная (балансовая) на \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_ г. |  |
| 1.12. | Сведения об отнесении к объектам культурного наследия |  |
| 1.13. | Фактически выполненный объем объекта, %(для объектов незавершенного строительства) |  |
| 1.14. | Сведения о характере использования объекта |  |
| 1.15. | Сведения о земельном участке, занятом объектом и необходимым для его использования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- адрес (место нахождения земельного участка);- кадастровый номер земельного участка;- площадь земельного участка (кв. м). |  |

2. Сведения о принадлежности имущества

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1. | Сведения о внесении объекта в Реестр муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области (реестровый номер, дата внесения в Реестр) |  |
| 2.2. | Реквизиты правоустанавливающего документа о нахождении объекта в муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области (наименование, дата, номер) |  |
| 2.3. | Сведения о государственной регистрации права муниципальной собственности Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области на объект (регистрирующий орган, дата, номер) |  |
| 2.4. | Правовой режим объекта (имущество казны Богодуховского сельского поселения Свердловского района Орловской области /право хозяйственного ведения / право оперативного управления) |  |
| 2.5. | Реквизиты правоустанавливающего документа, подтверждающего нахождение объекта у заявителя (владельца) на праве, указанном в [пункте 2.4](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5CRar%24DIa0.952%5Cds_0042_2020kru.rtf#Par449#Par449) акта (наименование, дата, номер) |  |
| 2.6. | Сведения о государственной регистрации права заявителя (владельца) на объект (регистрирующий орган, дата, номер) |  |
| 2.7. | Сведения об имеющихся обременениях объекта (характер обременения, лицо, в пользу которого установлено обременение, основание установления обременения) |  |
| 2.8. | Правовой режим использования земельного участка, занятого объектом и необходимым для его использования:- правовой режим (постоянное (бессрочное) пользование/аренда/иное (указать);- правоустанавливающий документ (наименование/дата/номер);- сведения о государственной регистрации права заявителя (владельца), регистрирующий орган, дата, номер);- форма и размер платы за земельный участок в год (земельный налог/арендная плата/освобожден от платежей (с указанием оснований) |  |

 3. Сведения о непосредственном осмотре объекта и его техническом

состоянии:

 3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать, кем и когда проводился осмотр объекта;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 реквизиты документа(ов), которыми оформлены результаты осмотра;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 сведения об иных материалах, содержащих результаты осмотра;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 сведения о техническом состоянии объекта, установленном

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 по результатам осмотра, включая процент износа;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 реквизиты заключения независимой экспертизы, подтверждающей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 выводы, установленные в результате осмотра объекта)

 3.2. Сведения о наличии в объекте, его составных частях веществ,

свойств, частей, потенциально опасных для человека и (или) окружающей

среды, а также цветных, драгоценных или редкоземельных материалов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.3. Вывод о возможности восстановления и (или) иного использования

объекта, его составных частей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.4. Сведения об оценке составных частей объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3.5. Сведения о возможности осуществления тех или иных фактических

действий с объектом (его составными частями) (в том числе его уничтожения)

без вреда для третьих лиц:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. Сведения об установлении и устранении причин прихода объекта в

непригодное состояние

 4.1. Причины приведения объекта в непригодное для дальнейшего

использования состояние:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4.2. Сведения о применении мер по привлечению к ответственности лиц,

виновных в приведении объекта в непригодное для дальнейшего использования

состояние, а также иных мер защиты имущественных интересов сельского поселения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5. Иные сведения об объекте

 5.1. Предложения о дальнейшем использовании земельного участка,

занятого объектом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5.2. Сведения о затратах по уничтожению объекта и источнике(ах)

финансирования работ по уничтожению объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5.3. Иные сведения об объекте:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель заявителя (владельца) объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)